



Die Stadt Alpirsbach sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung des Teams einen

### **Amtsleiter (m/w/d) für den Fachbereich Zentrales und Bürgerdienste**

mit einem Stellenumfang von 100% v.H., unbefristet.

#### **Ihre Aufgabenschwerpunkte:**

- Leitung des Fachbereichs Zentrales und Bürgerdienste,
- Stellvertretung des Sachgebiets Ordnung und Recht,
- Hauptverantwortung für die Bereiche:
  - Personal und Organisation,
  - Kindergärten,
  - Schulen,
  - Wahlen
  - und Gremienarbeit.

#### **Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit mit:**

- abgeschlossenem Studium als Diplomverwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts - Public Management oder gleichwertiger Qualifikation,
- Sozial- und Führungskompetenz und die Fähigkeit zur Mitarbeitermotivation,
- fundierten Kenntnissen im Bereich der aufgeführten Sachgebiete,
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise,
- Verhandlungsgeschick, auch in schwierigen Situationen,
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen,
- gute EDV-Kenntnisse.

#### **Wir bieten:**

- einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem engagierten und kompetenten Team,
- eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit mit tarifgerechter Vergütung in E 11 (A12 bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen) nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V) entsprechend der Qualifikation und den persönlichen Voraussetzungen mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

#### **Sie sind interessiert?**

Dann richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen inkl. Einverständniserklärung zur Datenverarbeitung bitte bis **spätestens zum 28.05.2023** an [Bewerbung@alpirsbach.de](mailto:Bewerbung@alpirsbach.de). Für Fragen steht Ihnen gern Herr Bürgermeister Pfaff (Tel. 07444/ 9516-201) zur Verfügung. Postalisch eingegangene Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt!